요구사항 명세서

<Eight Eureka>

- 변 경 이 력 -

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 일자 | 버전 | 변경 내역 | 작 성 자 |
| 17.04.15 | V0.01 | 초안 | 김정원 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

- 목 차 -

[1. 시스템 개요 - 3 -](#_Toc447209002)

[2. 사용자 분석 - 4 -](#_Toc447209003)

[2.1 액터 정의 - 4 -](#_Toc447209004)

[2.2 액터 다이어그램 - 4 -](#_Toc447209005)

[3. 요구사항 분석 - 5 -](#_Toc447209006)

[3.1 고객 기능 요구사항 - 5 -](#_Toc447209007)

[3.2 유스케이스 목록 - 6 -](#_Toc447209008)

[3.2.1 유스케이스 다이어그램 - 7 -](#_Toc447209009)

[3.2.2 유스케이스 기술 - 8 -](#_Toc447209010)

[3.3 사용자 인터페이스 요구사항 - 1 -](#_Toc447209011)

[3.3.1 화면 목록 - 1 -](#_Toc447209012)

[3.3.2 화면 기술 - 2 -](#_Toc447209013)

[4. 비기능 요구사항 - 3 -](#_Toc447209014)

# 시스템 개요

|  |
| --- |
| 개발하고자 하는 시스템에 대한 개괄적인 설명을 기술한다. |

“To do list” 프로그램은 과목별로 해야할 일을 등록하여 관리하는 기능을 제공한다.

등록사항으로는 과목명, 담당교수, 마감기한, 완료여부 및 완료날짜, 중요도표시, 일의 내용이 있다.

사용자는 본 프로그램을 이용하여 본인만의 해야할 일에 대한 항목리스트를 시각적으로 제공 받으며 효율적으로 스케쥴을 관리하는 효과를 얻을 수 있다.

# 사용자 분석

## 액터 정의

|  |
| --- |
| 시스템을 사용하는 사용자 또는 시스템의 외부에 존재하는 시스템을 기술한다. 모든 액터를 기술한다. 2.2 액터 다이어그램의 액터들을 분류한 것과 일치해야 한다. |

|  |  |
| --- | --- |
| 액터 | 설명 |
| 사용자 | “To do list”를 사용하는 전체 사용자 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## 액터 다이어그램

|  |
| --- |
| 위에서 정의한 액터들의 관계를 다이어그림 형태로 작성한다. 최상위 액터부터 사용자를 분류한다. |



# 요구사항 분석

## 고객 기능 요구사항

|  |
| --- |
| 고객 요구사항을 기반으로 개발에 관련된 여러 가지 기능적 요구사항을 나열한다.. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 구분 | 상세 | 비고 |
| 공인인증서  로그인 | 시스템은 공인인증서 로그인 시 해당 기기에 공인인증서가 저장되어 있지 않으면, 공인인증서가 저장되어 있지 않다는 메시지를 출력하고 공인인증서 센터 화면을 출력한다. |  |
| “To do list”  로그인 | 모든 기능은 로그인 후에 사용가능하다.  모든 사용자는 각각의 개별 작업 공간을 가진다. |  |
| 과목 등록 | 사용자는 수강하는 과목을 등록 할 수 있다.  과목 정보로는 과목명, 담당 교수, 강의요일/시간, 수강 년도/학기 등이 있다. |  |
| 항목 등록 | 사용자는 등록한 과목 별로 To do 항목을 등록 할 수 있다.  항목 정보로는 과목명, 항목명(해야 할 일의 내용), 마감 기한, 완료 여부, 완료 날짜, 중요도 등이 있다. |  |
| 중요도 표시 | 각 항목에는 중요도에 대한 별도 표시를 할 수 있다.  별표 표시에 대한 구체적인 방법은 중요도를 세 단계 ‘붉은색’, ‘노랑색’, ‘초록색’으로 나누고 원으로 항목 맨 뒤에 표시한다. 언제든지 수정 가능하며 우선 순위는 ‘붉은색’이 가장 중요, ‘노랑색’이 중간 중요, ‘초록색’이 약간 중요로 개념화한다. |  |
| 정렬 기능 | 모든 항목들에 대해 정렬이 가능하다.  항목 내 다음 인덱스 별로 필터정렬을 기본으로 한다.  “과목명, 마감 기한, 완료 날짜, 완료 여부, 중요도” |  |
| 알림 기능 | 등록된 항목들 중 마감 기한이 72시간(3일), 48시간(2일), 24시가(1일)이 남았을 때 프로그램상에서 ”마감일 x시간(y일) 전” 메시지 창을 출력한다. | 팀 별 추가 요구사항 |
| 달력 기능 | 달력으로 등록한 할 일 들을 간단하게 표시할 수 있다.  달력에 표시된 날짜를 클릭하면 그 날짜에 해야할 일들이 목록으로 나타난다. |  |
| 시간표 관리 | 현재 나의 시간표를 등록해 요일에 따른 자신의 시간표를 열람할 수 있다. |  |

## 유스케이스 목록

|  |
| --- |
| 시스템이 제공하는 기능을 나열한다. 고유 ID를 부여하고, 개발 우선 순위를 고려한다.  Tip1) 개발 우선 순위는 팀 내에서 판단한다. 쉬운 기능 순으로 개발 할 지? 어려운 기능 순으로 개발 할 지? 위험 요소가 많은 기능 순으로 개발 할 지? 등을 고려해 본다. |

(우선순위는 프로그램 핵심 기능 순)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID | 유스케이스 명 | 설명 | 우선  순위 |
| LN001 | “To do list”  로그인을 한다. | “To do list” 프로그램을 사용하기 위해 로그인을 한다. | 5 |
| LN002 | 계정 등록을 한다. | 로그인에 필요한 ID와 PASSWD를 등록한다. | 6 |
| UC001 | 게시판을 열람한다.. | 로그인이 승인되면 과목과 항목을 볼 수 있는 게시판을 볼 수 있다. |  |
| UC002 | 과목을 등록 한다. | 과목 리스트를 등록 한다.  각 인덱스로는 과목명, 담당 교수, 강의 요일/시간, 수강 년도/학기 가 있다. | 1 |
| UC003 | 항목을 등록 한다. | 등록 된 과목 별로 To do 항목을 등록 한다.  각 인덱스로는 과목명, 항목명(해야 할 일의 내용), 마감 기한, 완료 여부, 완료 날짜, 중요도 가 있다. | 2 |
| UC004 | 중요도를 표시한다. | 항목 등록에서 중요도 등록 시 네가지 단계로 나누어 등록한다.  가장 중요 “붉은색 원” 우선순위 1  중간 중요 “노랑색 원” 우선순위 2  약간 중요 “초록색 원” 우선순위 3 | 4 |
| UC005 | 정렬 기능을 이용한다. | To do 항목들에 대해 필터 정렬 할 수 있다.  정렬 가능 인덱스로는 과목명, 마감 기한, 완료 날짜, 완료 여부, 중요도 | 3 |
| UC006 | 마감 기한에 따라 알림 메시지가 보여진다. | 등록된 항목들 중 마감 기한이 72시간(3일), 48시간(2일), 24시가(1일)이 남았을 때 프로그램상에서 ”마감일 x시간(y일) 전” 메시지 창을 출력한다. | 7 |
|  | 달력을 이용하여 단순화 할 수 있다. | 달력을 따로 표시한다. 항목을 등록할 때, 날짜별로 달력에 입력되고 그 날짜를 클릭하면 등록한 항목들을 조회 할 수 있다. |  |
|  | 시간표를 등록, 관리, 조회 할 수 있다. | 현재 학기 나의 시간표를 계정에 등록하여 요일 별로 예정된 수업들을 조회하고, 수정할 수 있다. |  |

### 유스케이스 다이어그램

|  |
| --- |
| 유스케이스 목록에서 유스케이스와 액터들 간의 관계를 나타낸 유스케이스 다이어그램을 작성한다. |



달력을 작성한다

시간표 등록을 한다

계정 등록을 한다

To do list

마감 기한에 따라 알림 메시지가 보여진다

정렬 기능을 이용한다.

중요도를 표시한다.

<<include>>

<<extend>>

<<extend>>

항목을 등록한다.

과목을 등록한다.

게시판을 열람한다.

“To do list”에

로그인을 한다.

### 유스케이스 기술

#### ID: 유스케이스 명 (예) UC001: 공인인증서 로그인을 한다

|  |
| --- |
| 유스케이스 별로 상세한 유스케이스를 기술한다. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | Use Case | LN001 | | “To do list”에 로그인을 한다. |
| 설명 | | 사용자가 “To do list” 프로그램 내의 과목 등록, 항목 등록 기능을 이용하여 과제나 공부에 대한 관리 효과를 얻기 위해 로그인을 한다. | | |
| 관련 액터 | | 사용자 | | |
| 사전 조건 | | 프로그램을 실행한다. | | |
| 사후 조건 | | 각 계정들의 고유한 게시판을 보여준다. | | |
| 기본 흐름 | | B01 | 시스템은 사용자에게 로그인을 요구한다.  이미 등록된 계정 정보(ID/PASSWD)만이 로그인 승인된다. | |
| B02 | 로그인이 승인되면 해당 계정의 고유한 게시판을 보여준다. | |
| 대안 흐름 | | A01 | 계정 등록 기능을 이용하여 등록 시킬 수 있다 | |
|  |  | |
| 예외 흐름 | | E01 | 사용자가 입력한 ID가 등록된 ID중에 없을 경우  -1. 시스템은 사용자에게 등록된 ID가 아니라는 메시지를 출력한다. | |
| E02 | 사용자가 입력한 ID가 등록 된 ID가 맞지만 입력한 PASSWD가 등록된 해당 ID의 PASSWD와 일치하지 않는 경우  -1 시스템은 사용자에게 PASSWD가 틀렸다고 메시지를 출력한다. | |
| 시나리오 | | SN001 | | B01→A01→E01 or E02→B02 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | Use Case |  | | 달력에 등록한 항목들을 표시한다 |
| 설명 | | 사용자가 등록한 항목이나 과목들을 날짜별로 정리하여 달력에 표시한다. | | |
| 관련 액터 | | 사용자 | | |
| 사전 조건 | | ‘to do list’에 로그인을 한다. | | |
| 사후 조건 | | 달력에 날짜별로 표시된 항목들을 조회, 수정한다. | | |
| 기본 흐름 | |  |  | |
|  |  | |
| 대안 흐름 | |  |  | |
|  |  | |
| 예외 흐름 | |  |  | |
|  |  | |
| 시나리오 | |  | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | Use Case |  | | 계정 내에 시간표를 등록한다 |
| 설명 | | 사용자가 로그인한 계정에 본인의 시간표를 등록, 저장한다. | | |
| 관련 액터 | | 사용자 | | |
| 사전 조건 | | ‘to do list’에 로그인을 한다. | | |
| 사후 조건 | | 등록한 시간표를 조회, 수정할 수 있다. | | |
| 기본 흐름 | |  |  | |
|  |  | |
| 대안 흐름 | |  |  | |
|  |  | |
| 예외 흐름 | |  |  | |
|  |  | |
| 시나리오 | |  | |  |

## 사용자 인터페이스 요구사항

### 화면 목록

|  |
| --- |
| 사용자 인터페이스에 대한 분석 내용을 기술한다. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID | 화면 명 | 관련  유스케이스 ID | 설명 |
| UI001 | “To do list”  로그인 | LN001 | “To do list” 라는 제목 문구가 있고 아래에 ID와 PASSWD를 요구하는 입력 칸이 있으며 로그인 승인요청 버튼과 계정 등록 버튼이 있다. |
|  | Callender |  | 게시판의 한 편에 작은 달력이 있으며, 항목이 있는 날짜에는 표시가 되고 클릭시 그 날짜에 등록된 항목들을 조회, 수정할 수 있다. |
|  | 시간표 |  | 게시판이 메뉴 버튼 중 시간표 버튼이 있으며, 클릭시 지정된 틀에 본인의 시간표를 채워넣고 저장할 수 있다. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### 화면 기술

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 화면 ID | SC001 | 화면 명 | 공인인증서 로그인 |
| 화면 |  | | |
| 요구사항 | * … * 공인인증서 암호 입력 시, 화면 하단에 키보드 창이 출력된다. * … | | |

# 비기능 요구사항

|  |
| --- |
| 시스템의 성능, 보안 등의 기능 외의 요구되는 사항을 기술한다. |

|  |  |
| --- | --- |
| 요구항목 | 설명 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |